

**Koncepcja pracy
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 12
w Gdańsku**

w skład którego wchodzi

**XX Liceum Ogólnokształcące
im. Zbigniewa Herberta w Gdańsku
i
Gimnazjum Dwujęzyczne nr 52 w Gdańsku**

na rok szkolny 2017/2018

Misją szkoły jest zagwarantowanie wysokiej jakości edukacji. Działania podejmowane przez pracowników naszego liceum, tak w sferze dydaktyki, wychowania, organizacji jak i zarządzania mają służyć tworzeniu jak najlepszych warunków dla rozwoju intelektualnego, emocjonalnego oraz społecznego uczniów. Naszym zadaniem jest wychowanie młodzieży świadomej dokonywanych wyborów i gotowej do autokreacji. Uczeń ma zdobywać wiedzę i umiejętności, przygotowywać się do egzaminów zewnętrznych, ale przede wszystkim do dalszego funkcjonowania we współczesnym świecie. Uczeń powinien rozwijać swoje zainteresowania, uczyć się prawidłowych relacji z drugim człowiekiem, kształtować wrażliwość uczuciową oraz rozpoznawać wartości moralne i duchowe zgodnie z przesłaniem Patrona szkoły - Zbigniewa Herberta - zachowywać postawę wyprostowaną.

Równocześnie zarówno uczniowie jak i wszyscy pracownicy szkoły powinni mieć poczucie bezpieczeństwa i tworzyć atmosferę wzajemnego zaufania, szacunku i tolerancji. Nauczyciele powinni podnosić własne kwalifikacje i kompetencje. Wszyscy pracownicy szkoły muszą być w pełni świadomi swoich zadań i odpowiedzialności. Rolą dyrektora jest stworzenie warunków harmonijnej współpracy ze wszystkimi podmiotami szkoły, w tym także z rodzicami, skuteczne zarządzanie i osiągnięcie zamierzonego celu.

KIERUNKI REALIZACJI POLITYKI OŚWIAYOWEJ PAŃSTWA

1. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
2. Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
3. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół i placówek. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
4. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
5. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

ZADANIA OGÓLNE

1. Budowanie szkoły o najwyższych standardach edukacyjnych, plasujących je w ścisłym gronie najlepszych szkół w Gdańsku.
2. Motywowanie uczniów do wysiłku intelektualnego i samokształcenia oraz rzetelnej pracy nad sobą.
3. Wychowanie człowieka samodzielnego i uczciwego.
4. Wspieranie uczniów do przygotowania ich do życia społecznego, rodzinnego oraz w zjednoczonej Europie i świecie.
5. Tworzenie jak najnowocześniejszych warunków kształcenia.
6. Promowanie zdrowego stylu życia i upowszechnianie atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego jako alternatywy dla zachowań ryzykownych.
7. Spełnianie standardów i wskaźników kontroli zarządczej.

CELE PRIORYTETOWE

1. Osiągnięcia jak najlepszych wyników nauczania w liceum i gimnazjum i na egzaminie maturalnym.

2. Wzmocnienie udziału uczniów w zajęciach rozwijających zdolności w zakresie nauk ścisłych, przyrodniczych i humanistycznych oraz w pozalekcyjnych, artystycznych i sportowych, a także olimpiadach przedmiotowych i konkursach
3. Uzyskiwanie bardzo dobrego przyrostu wiedzy i umiejętności uczniów.
4. Wzmocnienie działalności wychowawczej szkoły z uwzględnieniem roli wychowawców z nauczycielami uczącymi w danym oddziale.
5. Osiągnięcie pełnej integracji wszystkich uczniów., w tym uczniów liceum i gimnazjum.
6. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć edukacyjnych, wychowawczych.
7. Uzyskiwanie dobrej frekwencji uczniów na zajęciach.
8. Wzmocnienie współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym.

GŁÓWNE ZAŁOŻENIA KONCEPCJI

I ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

1. W zakresie efektywności zarządzania strategicznego szkoły:
 - a) współdziałanie w procesie planowania i realizacji zadań oraz bieżącej i końcowej ich ocenie przez precyzyjne określenie zadań w dokumentacji z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.
2. W zakresie nadzoru pedagogicznego:
 - a) opracowywanie wniosków z realizacji planu nadzoru pedagogicznego i podejmowanie działań mających na celu podnoszenie poziomu osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - b) kontrolowanie i diagnozowanie działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz pozostałych zadań wynikających z planu nadzoru.
3. W celu promocji szkoły:
 - a) organizowanie dni otwartych liceum oraz aktywny udział uczniów i nauczycieli w targach szkolnych,
 - b) redagowanie informatorów i innych publikacji na temat szkoły – współudział uczniów,
 - c) systematyczne redagowanie strony internetowej szkoły przy współudziale uczniów, publikacje o liceum w językach obcych,
 - d) organizacja imprez o charakterze miejskim, także we współpracy ze środowiskiem lokalnym,
 - e) W odniesieniu do kadry kierowniczej:
 - a) wspieranie działań nauczycieli dążących do samorealizacji, podejmujących eksperymenty i innowacje poprzez m.in. kierowanie wniosków o nagrody zewnętrzne,
 - b) dobór jak najlepiej wykwalifikowanych i przygotowanych do zawodu nauczycieli.
4. W zakresie rozwoju zawodowego kadry:
 - a) formułowanie indywidualnych planów rozwoju nauczycieli zgodnych z potrzebami szkoły i z uwzględnianiem własnych aspiracji,
 - b) wspieranie ambicji nauczycieli zgodnie z planem doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - c) rozwijanie umiejętności w zakresie stosowania nowoczesnej technologii informacyjnej (tablice interaktywnej, projektorów)

5. W zakresie bazy szkoły:
 - a) stałe unowocześnianie pomieszczeń i wyposażenie klas w pomoce naukowe.
6. W trosce o zdrowie, bezpieczeństwo pracy i nauki, higienę:
 - a) rozpoznawanie potencjalnych zagrożeń i podejmowanie działań zapewniających bezpieczeństwo,
 - b) przygotowywanie i realizacja projektów w zakresie profilaktyki,
 - c) przestrzeganie procedur i strategii zarządzania kryzysem w szkole,
 - d) propagowanie zdrowego trybu życia i odżywiania.
7. W zakresie kierowania szkołą:
 - a) usprawnienie obiegu informacji poprzez system informatyczny,
 - b) unowocześnienie systemu gromadzenia, badania i przetwarzania danych statystycznych i informacji o placówce,
 - c) usprawnienie sposobu propagowania wśród rodziców i uczniów Statutu szkoły, WSO i innych informacji dotyczących procesu kształcenia, wychowania i opieki,

II KSZTAŁCENIE

1. W zakresie programów nauczania:
 - a) analiza, weryfikacja dotychczasowego szkolnego zestawu programów nauczania oraz dostosowanie ich do potrzeb i aspiracji uczniów,
 - b) wykorzystanie analizy wyników egzaminu maturalnego i gimnazjalnego poprzez wypracowane przez szkołę narzędzi do podkoszenia jakości pracy szkoły,
 - c) wdrożenie zadań skutecznie przygotowujących uczniów do egzaminu maturalnego i gimnazjalnego,
 - d) realizacja programu klas dwujęzycznych w liceum oraz innowacji pedagogicznej – klasy autorskiej matematyczno-informatyczno-fizycznej,
 - e) kontynuacja innowacji pedagogicznej - dwujęzycznego gimnazjum akademickiego,
 - f) monitorowanie innowacji pedagogicznej innowacyjnych klas interdyscyplinarnych,
 - g) wdrożenie programów autorskich
2. W zakresie organizacji procesu:
 - b) rozpoznane potrzeb i możliwości uczniów m.in. poprzez przeprowadzenie testów sprawdzających wiedzę i umiejętności na początku procesu kształcenia i po pierwszej klasie,
 - c) zapewnienie warunków rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów podczas zajęć w kołach przedmiotowych i zainteresowań oraz podczas indywidualnej pracy nauczyciela z uczniem,
 - d) organizacja zajęć dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych indywidualnego toku nauki lub programu nauczania oraz zajęć indywidualnych i rewalidacyjnych/..
3. W zakresie przebiegu procesu kształcenia:

- a) stosowanie skutecznych, zindywidualizowanych i zróżnicowanych metod pracy z uczniami,
- b) udzielanie indywidualnej pomocy uczniom przejawiającym trudności w nauce,
- c) jasne określenie wymagań edukacyjnych, które muszą być przekazane najlepiej w formie pisemnej na początku roku szkolnego uczniom (i rodzicom),
- d) określenie na początku roku zasad oceniania obowiązujących w szkole, przekazanie ich uczniom i rodzicom oraz wymagań edukacyjnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, posiadających opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
- e) wykorzystanie dziennika elektronicznego do przekazywania wszelkich informacji związanych z procesem kształcenia (wychowania)

4. Poprzez poszerzanie oferty edukacyjnej:

- a) przygotowywanie uczniów do udziału w olimpiadach i konkursach,
- b) realizacja kół przedmiotowych i pozalekcyjnych,
- c) realizacja innowacji pedagogicznych i programów autorskich,
- d) udział uczniów w obozach naukowych, meczach matematycznych, ligach przedmiotowych, zajęciach na PG,
- e) stwarzanie po południu uczniom możliwości spędzania wolnego czasu dzięki organizowaniu imprez kulturalnych, rozrywkowych i sportowych,
- f) umożliwienie uczniom poznawania innych państw i narodów w wyniku wymiany młodzieży i współpracy z innymi szkołami,
- g) udział w programach unijnych „Erasmus+, oraz w wymianie młodzieży,
- h) udział uczniów liceum i gimnazjum w systematycznych zajęciach na Politechnice Gdańskiej w ramach innowacji pedagogicznej i podpisanej umowy o współpracy
- i) udział uczniów w programie amerykańskiej matury SAT.

III WYCHOWANIE I OPIEKA

1. Zapewnienie równości szans poprzez:

- a) zapewnienie rozwoju uczniom szczególnie uzdolnionym,
- b) zapewnienie równych szans rozwoju uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, w tym np. prowadzenie zajęć indywidualnych i rewalidacyjnych,
- c) umożliwienie wszystkim chętnym jednakowych szans uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.

2. W zakresie pracy wychowawczej w szkole:

- a) przestrzeganie założeń Statutu ZSO nr 12 oraz innych regulaminów odnoszących się do tej sfery działań,
- b) realizacja programu wychowawczego i profilaktycznego,
- c) propagowanie norm społecznych, sprzyjającym dobrym relacjom w środowisku szkolnym,
- d) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

- e) analizowanie wskaźników obecności uczniów na zajęciach oraz podejmowanie działań i programów zapobiegających wagarom,
 - f) przeciwdziałanie paleniu papierosów wśród uczniów,
 - g) prowadzenie warsztatów integracyjnych dla uczniów klas pierwszych,
 - h) pomoc w wyborze drogi kształcenia. dla ostatniego rocznika w liceum,
 - i) prowadzenie działań utrwalonych tradycją i imprez mające na celu przybliżanie dorobku patrona szkoły,
 - j) prowadzenie strony internetowej, Facebooka i radiowęzła.
3. W zakresie pracy opiekuńczej szkoły:
- a) zapewnienie stałej opieki pielęgniarki szkolnej, pedagoga i psychologa,
 - b) stała kontrola dyżurów nauczycielskich, w tym w szatni i na zewnątrz szkoły,
 - c) zapewnienie dodatkowej ochrony podczas imprez zewnętrznych, np. Straży Miejskiej,
 - d) współpraca z instytucjami i osobami świadczącymi pomoc opiekuńczą i socjalną,
 - e) organizacja fachowej opieki podczas różnego typu zajęć,
 - f) organizacja stypendiów socjalnych i pomocy materialnej.

IV WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEMI I PODMIOTAMI ZAINTERESOWANYMI PROCESEM KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA

1. Harmonijna współpraca z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę.
2. Podejmowanie współpracy z rodzicami nie tylko w zakresie pomocy w finansowaniu zadań szkoły, ale także tworzeniu koncepcji pracy szkoły, programu wychowawczego, profilaktycznego oraz planu wychowawczego klasy, opiniowaniu pracy nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy, budowaniu prawa szkolnego oraz innych przedsięwzięć, jak chociażby organizacja imprez, w tym balu maturalnego.
3. Współpraca ze związkami zawodowymi.
4. Współpraca z ośrodkami naukowymi, w tym Politechniką Gdańską.
5. Realizacja programu współpracy kulturalnej z różnymi instytucjami.
6. Realizowanie programu edukacyjnego i wychowawczego w ramach Stowarzyszenia Klubu Herbertowskich Szkół.

V REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANDARDÓW I WSKAŹNIKÓW KONTROLI ZARZĄDCZEJ

1. Spełnienie standardów i wskaźników kontroli zarządczej w zakresie:
 - b) środowiska wewnętrznego,
 - c) celach i zarządzaniu ryzykiem,
 - d) mechanizmach kontroli,
 - e) informacji i komunikacji,
 - f) monitorowania i oceny,
2. Wypracowanie narzędzi w zakresie monitorowania i oceny.